

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор МАДОУ «Детский сад № 36» г.  
Сыктывкара

\_\_\_\_\_  
Прокушева Е.В.  
Приказ от 02.11.2021г. № 348

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 36 общеразвивающего вида» г. Сыктывкара  
(2021 – 2024 годы)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения (предприятия) по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Ответственный по профилактике коррупционных нарушений
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Председатель комиссии по закупкам
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения (предприятия) обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021 – 2024 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Руководитель
4	Проведение с работниками учреждения (предприятия) регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2021 – 2024	Ответственный по профилактике коррупционных нарушений
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения (предприятия)	1 раз в квартал	Руководитель
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения (предприятия)	не реже трех раз в год	Председатель комиссии
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения (предприятия) в установленном порядке в сети Интернет	2021 – 2024	Ответственный по профилактике коррупционных нарушений

8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2021 – 2024	Руководитель
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения (предприятия)	2021 – 2024	Ответственный по профилактике коррупционных нарушений
10	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения (предприятия), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	Ответственный по профилактике коррупционных нарушений
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2021 – 2024	Ответственный по профилактике коррупционных нарушений
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2021 – 2024	Ответственный по профилактике коррупционных нарушений
13	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении (на предприятии)	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Ответственный по профилактике коррупционных нарушений
14	Актуализация сведений работников об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	По мере необходимости	Председатель комиссии
15	Проведение мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов	По мере необходимости	Председатель комиссии